



Ministerium für Schule und Bildung NRW, 40190 Düsseldorf

2. September 2019

Seite 1 von 3

Im

**Ministerium für Schule und Bildung
des Landes Nordrhein-Westfalen**

ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt

eine Referentenstelle (m/w/d)

(A 13 - A15 LBesO A NRW
bzw. entsprechende tarifrechtliche Einstufung)

zu besetzen. Der Einsatz soll im Referat 112 – Haushalt, BdH – erfolgen.

Das Aufgabengebiet umfasst insbesondere folgende Bereiche:

- Aufstellung und Bewirtschaftung des Haushalts des Einzelplan 05 insbesondere im Sachhaushalt des Einzelplans 05
- Haushaltmäßige Begleitung von Zuwendungsverfahren gem. § 23 i.V.m. § 44 LHO NRW
- Koordinierungstätigkeit beim Aufbau und Pflege eines Systems zur Budgetierung und Haushaltsüberwachung mit dem SAP-System EPOS.NRW

Fachliches Anforderungsprofil:

- Zweites juristisches Staatsexamen oder
- sonst erworbene Befähigung für die Laufbahn der Ämtergruppe des zweiten Einstiegsamtes der Laufbahngruppe 2 des allgemeinen Verwaltungsdienstes im Land Nordrhein-Westfalen in Verbindung mit einer mehrjährigen oder
- abgeschlossenes und für einen Einsatz in der Laufbahngruppe 2, zweites Einstiegsamt geeignetes Hochschulstudium
- Grundlegende Kenntnisse und Erfahrungen im Haushaltsrecht des Landes Nordrhein-Westfalen (Kenntnisse auf dem Gebiet des Zuwendungsrechtes § 23 i.V.m. § 44 LHO NRW von Vorteil)
- Grundlegenden Kenntnisse im neuen Haushalts- und Rechnungswesen (EPOS.NRW) sind wünschenswert

Aktenzeichen:

125

bei Antwort bitte angeben

Telefon 0211 5867-40

Telefax 0211 5867-3379

BewerbungenMSB@msb.nrw.de

Anschrift:

Völklinger Straße 49

40221 Düsseldorf

Telefon 0211 5867-40

Telefax 0211 5867-3220

poststelle@msb.nrw.de

www.schulministerium.nrw.de

Öffentliche Verkehrsmittel:

S-Bahnen S 8, S 11, S 28

(Völklinger Straße)

Rheinbahn Linie 709

(Georg-Schulhoff-Platz)

- Bereitschaft und Fähigkeit, sich in komplexe wirtschaftliche Sachverhalte einzuarbeiten
- Kenntnisse der Bildungspolitik
- Qualifizierter Umgang mit der Standardsoftware (Word, Excel, Power-Point) von Microsoft

Persönliches Anforderungsprofil:

- Fähigkeit und Bereitschaft zur konstruktiven, teamorientierten Zusammenarbeit
- Gute mündliche und schriftliche Ausdrucksfähigkeit
- Konfliktfähigkeit, Eigeninitiative, Selbstständigkeit
- Motivation, Flexibilität, Zuverlässigkeit und Loyalität
- Organisationsfähigkeit und sorgfältige Arbeitsweise
- Sicheres Auftreten und sachorientiertes Durchsetzungsvermögen
- Hohe Kommunikationsfähigkeit
- Belastbarkeit und Bereitschaft zur Übernahme von Verantwortung
- Genderkompetenz
- Interkulturelle Kompetenz

Die Ausschreibung richtet sich ausdrücklich auch an Menschen mit Einwanderungsgeschichte.

Das Ministerium für Schule und Bildung unterstützt durch zahlreiche familienfreundliche Angebote für Beschäftigte die Vereinbarkeit von Beruf und Familie.

Das Land Nordrhein-Westfalen fördert die berufliche Weiterentwicklung von Frauen. Bewerbungen von Frauen sind daher ausdrücklich erwünscht. In den Bereichen, in denen Frauen unterrepräsentiert sind, werden sie nach Maßgabe des Landesgleichstellungsgesetzes bevorzugt berücksichtigt, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Das Land Nordrhein-Westfalen ist weiter bestrebt, die Einstellung und Beschäftigung von schwerbehinderten Menschen zu fördern. Bewerbungen geeigneter Schwerbehinderter und diesen Gleichgestellten im Sinne des § 2 Abs. 3 Sozialgesetzbuch Neuntes Buch (SGB IX) sind daher ebenfalls ausdrücklich erwünscht.

Die Aufgabe kann grundsätzlich im Wege der Teilzeitbeschäftigung wahrgenommen werden.

Ihre aussagekräftige Bewerbung richten Sie bitte **bis zum 20. September 2019** an das

**Ministerium für Schule und Bildung
des Landes Nordrhein-Westfalen
Referat 125
Völklinger Straße 49
40221 Düsseldorf**

Es wird darum gebeten, Bewerbungsunterlagen nur in Kopien und nicht in Mappen vorzulegen, da die Unterlagen nicht zurückgesandt werden. Diese werden nach Ablauf der Aufbewahrungsfrist vernichtet.

Falls Sie Ihre Bewerbung elektronisch abgeben wollen, richten Sie diese bitte ausschließlich an:

BewerbungenMSB@msb.nrw.de

Für eine verschlüsselte Übersendung stehen folgende Adressen zur Verfügung:

- De-Mails: poststelle@msb-nrw.de-mail.de
- verschlüsselte E-Mails (PGP): poststelle@msb.sec.nrw.de
- E-Mails mit qualifiziert elektronisch signierten Dokumenten:
poststelle@msb.sec.nrw.de

Beachten Sie bitte die [Hinweise](#) zur elektronischen Kommunikation mit dem Ministerium im Internet. **Das Anschreiben sowie sämtliche Anlagen sind im pdf-Format zu übersenden.**

Ihre personenbezogenen Daten werden vertraulich und gemäß den geltenden Datenschutzvorschriften behandelt. Ihre personenbezogenen Daten werden ausschließlich vom MSB NRW zur Durchführung des Stellenbesetzungsverfahrens verwendet. Es haben nur berechnigte Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter des MSB NRW Zugang zu Ihren Daten. Ihre personenbezogenen Daten werden bis zum vollständigen Abschluss des Stellenbesetzungsverfahrens gespeichert. Danach werden Ihre Daten gelöscht.

Die Ausschreibung erfolgt vorbehaltlich einer späteren Entscheidung darüber, ob die Stelle im Rahmen eines Umsetzungs- oder Versetzungsverfahrens oder im Rahmen einer Neueinstellung oder Förderung besetzt wird.

Für Rückfragen zum Bewerbungsverfahren steht Ihnen Herr Fischer (Tel.: 0211/5867-3205), für Auskünfte zum Aufgabenzuschnitt der Stelle steht Ihnen Frau Michels (Tel.: 0211/ 5867- 3298) zur Verfügung.